



## Notulen vergadering bestuur Eilandboerderij 28 oktober 2024

Aanwezig zijn: Jeroen Vermare, René Vermeirssen, Gerard v.d. Wal  
Met kennisgeving afwezig: Janneke Donkers  
Notulist: Annet Baalbergen

### 1. Opening:

René opent de vergadering om 19.30 .

### 2. Belangenverstrengeling

Vastgesteld wordt dat er geen sprake is van belangenverstrengeling m.b.t. de activiteiten en agendapunten van de coöperatie.

### 3. Inloopmogelijkheid leden

Er zijn geen leden die gebruik maken van de inloopmogelijkheid tussen 19.30 en 2000 uur.

### 4. Mededelingen:

De agenda van de bestuursvergadering en de inloopmogelijkheid worden door Eliza (de dochter van Jeroen) op de website geplaatst.

### 5. Notulen van 19-08-2024 (inhoudelijk en tekstueel)

Er zijn geen punten n.a.v. de notulen.

### 6. Naar aanleiding van de actielijst:

*Bouwen opstal:*

De vergunning is verleend. afgerond

*Subsidies:* afgerond

*Verkopen bij Albert Kleijntje:* René neemt contact op met Albert Kleijntje zodat per maand wordt bijgehouden wat er verkocht is.

*Rooster van aftreden bestuur:* René past het rooster aan, de termijn is 3 jaar. Maximaal mag men 3 termijnen in het bestuur zitten.

*Prijs groentepakket:* de prijsvergelijking is gedaan, we kunnen terugkijken of onze prijzen marktconform zijn. De prijsstelling van het groentepakket wordt voorgelegd aan de ledenvergadering.

*KVK :* Janneke heeft haar gegevens naar René gemaild; René meldt Janneke aan bij KVK in Middelburg, Janneke krijgt daarop oproep van KVK om in Middelburg te verschijnen. Denk aan UBO.

*Organisatie oogsten en distributie:* tijdens de ledenvergadering wordt de organisatie van oogsten en distributie voorgelegd aan de leden. Het idee is om dit per kern te regelen. Er volgt een gedachtewisseling over kratten.

*Communicatie:* Janneke neemt contact op met Lenny van Broekhoven over het maken van een nieuwe flyer en neemt hierover contact op met de werkgroep communicatie .

## 7. Stand van zaken leden en financiën:

Officieel zijn er nu 28 leden met een getekende overeenkomst. Er zijn 4 aspirant leden waarbij het bedrag van €1000 nog niet gefactureerd is. Er zijn nog 2 leden in prospect.

Jeroen heeft een overzicht van de kosten tot nu toe gemaakt.

eenmalige opstartkosten waren €13000

jaarlijkse kosten waren €13500

De omzet van augustus was €485

De omzet van september was €900

De ZZP'er zal 4 uur per week worden ingezet.

Het uitgangspunt is om de lopende kosten te dekken door de opbrengst van de weekpakketten.

De jaarlijkse kosten zijn nu begroot op €10000

Met 35 pakketten per jaar betekent dit dat er per week een opbrengst moet zijn van €330.

Om financieel gezond te zijn, moeten de algemene reserves groeien om leden te kunnen terugbetalen. Er zal hiervoor een meerjarenplanning worden gemaakt. **René en Jeroen** maken voor de volgende vergadering een aantal ambities en scenario's die voorgelegd worden aan de ledenvergadering.

Jeroen vraagt aandacht voor het inleg bedrag van leden. €500 voor éénpersoonshuishoudens, €1000 voor meerpersoons huishoudens. Afname weekpakket is ter keuze voor één of meer personen.

## 8. Stand van zaken land, oogst, ontwikkeling perceel:

Er is weinig nieuws van het land, er wordt nu wat afgebouwd. Eind oktober is het meeste van het land. In het oogsten zit nu nog te weinig structuur. Het doel is om dit in februari beter op orde te hebben. Er wordt hiervoor contact opgenomen met de Kloetse Velden.

*"Oogsten van groentepakketten en distributie naar Kortgene loopt niet goed.*

*1/3 vd leden komen hier pakketten afhalen.*

*Er moet ingezet worden op meer centrale coördinatie en minder toevaligheden.*

*Jeroen pleit voor centrale oogstploeg en niet per kern zoals nu het geval is."*

## 9 Werving ZZP'er:

Er hebben zich 2 personen gemeld die belangstelling hebben voor de functie. René heeft met hen beide informatief gesproken. **René** maakt deze week een nieuwe functiebeschrijving, waarop **ieder** gevraagd wordt z.s.m. te reageren.

Steekwoorden voor de functie/ gesprek zijn: gevraagd en ongevraagd adviseren, passie voor het concept, voor langere tijd zich verbinden, flexibel, geen "uurtje factuurtje" mentaliteit, uurloon, opleiding/ervaring, stimulerende omgang met de vrijwilligers, wat doet de kandidaat nog meer in het dagelijks leven.

**René** plant een sollicitatiegesprek met de beide kandidaten. In de sollicitatiecommissie zitten René en iemand uit de “Tuungroep”.

Omdat de Kloetse Velden ook op zoek is naar een ZZP'er, neemt **René** contact met hen op, om te onderzoeken of hun eventuele kandidaat misschien ook bij de Eilandboerderij kan/ wil komen werken.

## 10. Communicatie en werving nieuwe leden:

**a.** Er heeft een kort gesprek plaatsgevonden tussen Janneke en Klaas. Klaas heeft behoefte aan een laptop voor het vrijwilligerswerk. Inmiddels lijkt dit geregeld. Voor de werkgroep communicatie (Klaas, Merein, Eliza, Regine(film)) is Janneke het aanspreekpunt.

**b.** Er is behoefte aan emailadressen vanuit de eilandboerderij i.p.v. het privé emailadres. Er komen/zijn 4 adressen die geregeld worden vanuit communicatiewerkgroep.

[secretaris@eilandboerderij.nl](mailto:secretaris@eilandboerderij.nl)

[voorzitter@eilandboerderij.nl](mailto:voorzitter@eilandboerderij.nl)

[administratie@eilandboerderij.nl](mailto:administratie@eilandboerderij.nl)

[communicatie@eilandboerderij.nl](mailto:communicatie@eilandboerderij.nl)

**c.** De werving op het nieuw ingekomenen ontbijt heeft 1 nieuw lid opgeleverd en 3 aspirant leden. Er was veel belangstelling bij de kraam en een aantal bezoekers op het land.

**d.** De ledenvergadering moet goed voorbereid worden, daarom wordt het doorgeschoven naar de maand november. Afhankelijk van de agenda van het Drenthehuis in Geersdijk wordt 12 of 21 november gekozen. **René** neemt contact op met het Drenthehuis. Janneke zal zodra de datum bekend is een “save the date” sturen naar de leden.

Op de agenda komen: financiële meerjarenplanning, professionaliseren en structureren van de organisatie van m.b.t. distributie, oogsten, communicatie, op de tuun, input voor het plantplan met gebruik van de mentimeter.

Er wordt een presentatie gemaakt die voor 28-10 af moet zijn.

De leden melden zich vooraf aan. De **werkgroep communicatie** zet hiervoor een aanmeldformulier op de website.

**e.** Zoals al bekend hebben we €1000 gewonnen vanuit Sociëteit Noord- Beveland.

**f.** N.a.v. de evaluatie met de Tuungroep zal **Janneke** contact opnemen met Erik voor een bijenkast op de Tuun. Wat betreft de gereedschappen en materialen zal **René** een voorstel maken (volgorde van investeringen). **Janneke** zal fondsen zoeken om wensen te kunnen bekostigen. *Er komt een aanspreekpunt* van de Tuungroep, de ZZP'er zal de regie voeren. **René** zal contact opnemen met de leverancier van de compost i.v.m. de vervuiling.

## 11. WTTK:

Jeroen deelt zijn zorgen over het gebruiken van een tweede locatie, in dit geval de kas op het grondgebied van Rijckholt. We besluiten deze eventuele keuze voor te leggen aan de ledenvergadering. **René** zal gebruiksafspraken vastleggen met Rijckholt en dit komt terug op de volgende vergadering.

## 12 Rondvraag:

geen

### 13. Sluiting en volgende vergadering:

Om 22.15 uur sluit René de vergadering. De volgende vergadering is 28-10 om 19.30 uur bij.....